



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**LICEO SCIENTIFICO, LINGUISTICO E MUSICALE STATALE**  
**"GALILEO GALILEI"**

00053 CIVITAVECCHIA – VIA DELL'IMMACOLATA n.4 – Tel 06121124345 – Fax (0766) 29277  
00058 SANTA MARINELLA – Via Galileo Galilei - 06121127180  
e-mail: [RMPS130006@istruzione.it](mailto:RMPS130006@istruzione.it); [RMPS130006@pec.istruzione.it](mailto:RMPS130006@pec.istruzione.it)  
[RMPS130006ds@postecert.it](mailto:RMPS130006ds@postecert.it)  
Distretto Scolastico N.29

**Informativa per il trattamento di dati personali**  
**dei dipendenti/collaboratori dell'Istituto di Istruzione Superiore "Via dell'Immacolata 47"**  
**(Regolamento Europeo n.2016/679)**

Ai sensi degli artt.13-14 del Regolamento UE n.2016/679 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali il Liceo Scientifico, Linguistico e Musicale "G.Galilei" – Via dell'Immacolata n.4 - 00053 Civitavecchia (RM), rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Zeno, Vi informa in merito a quanto segue relativamente ai dati personali da Voi forniti per la gestione del rapporto di lavoro con Voi in corso.

**BASE GIURIDICA, MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati personali che Vi riguardano verrà effettuato presso il Liceo Scientifico, Linguistico e Musicale "G.Galilei" – Via dell'Immacolata n.4 - 00053 Civitavecchia (RM), esclusivamente per espletare le funzioni istituzionali di rilevante interesse pubblico proprie dell'Istituzione Scolastica, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli studenti e quelle amministrative ad esse strumentali. Il trattamento verrà realizzato mediante processi interamente o parzialmente automatizzati e non automatizzati, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati da Voi conferiti verranno utilizzati nei limiti e per il perseguimento delle finalità previste dalla normativa e dai contratti collettivi in merito alla gestione del Vostro rapporto di lavoro/collaborazione in corso, delle attività contabili, fiscali e previdenziali inerenti e conseguenti ed ai rapporti con gli Uffici finanziari, gli Enti previdenziali ed assistenziali ed in genere con tutti gli Organi preposti a verifiche e controlli e tutela dei diritti in sede giudiziaria.

**DATI PERSONALI TRATTATI**

I dati personali raccolti e trattati dall'Istituto, per espletare le sue funzioni istituzionali e in particolare per gestire il rapporto di lavoro da Voi instaurato con il Ministero dell'Istruzione o da Voi instaurato con questa Istituzione scolastica, rientrano nelle seguenti categorie:

- Dati personali riguardanti un identificativo: nome, cognome, data di nascita, indirizzo, numero di telefono, identificativo on line, ecc;
- Dati personali relativi all'istruzione e al lavoro (curriculum vitae, titolo di studio, corsi di specializzazione ecc);
- Dati personali relativi alla salute: dati idonei a rivelare ad esempio uno stato generale di salute (assenze per malattia, maternità, infortunio ecc), idoneità o meno a determinate mansioni (ad esempio l'esito espresso da personale medico a seguito di visite mediche preventive periodiche o richieste da Lei stesso/a);
- Dati personali appartenenti a particolari categorie: dati personali che rivelino l'origine, le opinioni politiche, le convinzioni religiose (festività religiose fruibili per legge) o filosofiche, l'appartenenza sindacale (assunzione di cariche e/o richiesta per trattenute per quote di associazione sindacale), l'adesione ad un partito politico o la titolarità di cariche pubbliche elettive (permessi o aspettativa), informazioni sulla vita sessuale che possono desumersi unicamente in caso di eventuale rettificazione di attribuzione di sesso, dati riguardanti l'attività di gestione dei provvedimenti disciplinari;
- Dati personali relativi a condanne e reati trattati nell'ambito delle procedure concorsuali al fine di valutare il possesso dei requisiti di ammissione e per l'adozione dei provvedimenti amministrativo contabili connessi a vicende giudiziarie che coinvolgono l'interessato e concernenti tutte le attività relative alla gestione del contenzioso.

**COME VENGONO TUTELATI I DATI**

I dati personali da Voi forniti saranno trattati "in modo lecito e secondo correttezza", e per quanto concerne i dati personali appartenenti a particolari categorie il loro trattamento sarà effettuato nei limiti e con le modalità previste dal Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006.

Tutti i dati in formato elettronico potranno essere elaborati e conservati in dispositivi elettronici di proprietà dell'Istituto e/o di Terzi, ai quali l'Istituto può demandare la gestione di alcuni servizi. Il personale della Scuola e le ditte esterne che effettuano servizi di assistenza tecnica, potranno accedere ai dati in qualità di incaricati autorizzati, pertanto sono tenuti a rispettare gli obblighi di riservatezza derivanti dalle disposizioni regolamentari dell'Istituto e dalle norme nazionali e comunitarie vigenti.

**CHI HA ACCESSO AI DATI**

Potranno accedere, e quindi venire a conoscenza dei Vostri dati, esclusivamente i soggetti autorizzati quali ad esempio gli incaricati dell'area del personale, sicurezza e addetti alla gestione e manutenzione dei sistemi informatici, amministratori di sistema della rete informativa e dei data base.

**DESTINATARI DEI DATI**

Ferme restando le comunicazioni eseguite per fini funzionali ed in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i

dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all'Istituzione scolastica:

- Enti pubblici (INPS, INAIL, MEF, INPDAP, Direzione Provinciale del lavoro, Uffici fiscali);
- Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi;
- ASL e Studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- Organizzazioni sindacali a cui abbia conferito il mandato;
- Pubbliche Amministrazioni;
- Ordinario Diocesano;
- Agenzia delle Entrate;
- Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria;
- Liberi professionisti ai fini di patrocinio o di consulenza.

#### **PER QUANTO TEMPO VENGONO CONSERVATI I DATI**

I dati raccolti saranno conservati solo per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle finalità per le quali sono stati raccolti e successivamente trattati, comunque nel rispetto degli obblighi di legge vigenti in materia di conservazione dei documenti e di pubblicità e trasparenza delle informazioni.

#### **TITOLARE E RESPONSABILE**

Il Titolare del trattamento è "Liceo Scientifico, Linguistico e Musicale "G.Galilei" – Via dell'Immacolata n.4 - 00053 Civitavecchia (RM), rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Zeno. Il Responsabile della Protezione dei dati è raggiungibile al seguente indirizzo: il Liceo Scientifico, Linguistico e Musicale "G.Galilei" – Via dell'Immacolata n.4 - 00053 Civitavecchia (RM), e-mail: [manuelaburatti@alice.it](mailto:manuelaburatti@alice.it).

Inviando una mail all'indirizzo [rmps13006@istruzione.it](mailto:rmps13006@istruzione.it) potrete richiedere l'elenco aggiornato degli altri soggetti nominati responsabili e con funzioni di amministratori di sistema della rete informativa e dei data base inerenti i dati personali trattati da questo Istituto.

#### **CONSEGUENZE IN CASO DI RIFIUTO**

Il conferimento dei dati è indispensabile a questa Istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali. Il consenso agli interessati non è richiesto per i soggetti pubblici titolari del trattamento e quando questo sia effettuato in adempimento agli obblighi di legge, di un regolamento o della normativa comunitaria.

#### **QUALI SONO I DIRITTI E COME ESERCITARLI**

In ogni momento potrete esercitare i Vostri diritti nei confronti del Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE n.2016/679 ed in particolare il diritto di: accedere ai propri dati personali, chiederne la rettifica, l'aggiornamento, la limitazione e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste potranno essere rivolte al Titolare del trattamento senza particolari formalità (a mezzo posta, anche elettronica, o telefax), utilizzando ad esempio il modello di richiesta pubblicato sul sito istituzionale dell'Autorità Garante e consultabile al seguente link <http://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online>.

#### **DIRITTO DI RECLAMO**

Qualora riteniate che il trattamento dei dati personali che Vi riguardano avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE n.2016/679 avete il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
 **Titolare del trattamento dati**  
Prof.ssa Maria Zeno