



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE "G A L I L E O G A L I L E I" 00053
CIVITAVECCHIA – Via dell'Immacolata n. 4 – tel 06121127180
e-mail: RMPS30006@istruzione.it; RMPS130006@pec.istruzione.it Ambito Territoriale 11

Prot. N. 4396/IV.6

Civitavecchia, 29/10/2019

ALLE DITTE INVITATE

Oggetto: STAGE LINGUA INGLESE-Meta: Bath

Questa istituzione scolastica ha deciso di procedere all' acquisto dei servizi indicati in oggetto, pertanto si invita codesta Ditta, ove intenda concorrervi, a presentare la propria offerta, con l' indicazione del prezzo offerto e di quant' altro richiesto, come da allegato.

L' aggiudicazione sarà effettuata sulla base dell' offerta economicamente più vantaggiosa.

L' offerta dovrà pervenire a quest' ufficio entro le ore **12.00 del giorno 15 /11/2019** in plico chiuso: e sigillato. Il plico dovrà contenere due distinte buste: una contenente i documenti amministrativi e l'altra l'offerta economica e sulle buste dovrà essere scritto "busta 1 documentazione amministrativa"; "busta 2 offerta economica".

Il plico dovrà recare il nominativo della Ditta e l' indicazione " **Offerta per Viaggio di istruzione: Bath-Stage linguistico CIG ZB02A65914** . Saranno ritenute nulle le offerte pervenute per qualsiasi causa oltre i limiti stabiliti.

L'apertura delle buste sarà effettuata in seduta pubblica da un commissione all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico il giorno **18 /11/2019** alle ore **11.00: sarà verificata la documentazione amministrativa, quindi la Commissione proseguirà i lavori in seduta riservata per l'analisi delle offerte economiche.**

La gara informale di che trattasi sarà valida anche nel caso di unico concorrente purché ritenuta coerente con le richieste della Scuola e l' aggiudicazione verrà fatta da questa Istituzione in base ai risultati della gara stessa.

L'offerta presentata mentre è impegnativa per la persona o Ditta invitata, non lo è per questa Istituzione Scolastica che si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di annullare la presente gara informale e di ripeterla o no a seconda che lo creda opportuno.

Con la presentazione dell' offerta resta inteso che codesta ditta ha preso conoscenza delle condizioni di esecuzione della fornitura per cui dai calcoli di sua convenienza, ritiene che l' offerta presentata sia pienamente remunerativa.

Pubblicazione della gara/aggiudicazione provvisoria/definitiva: L'esito della gara con aggiudicazione provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto e comunicata per e mail agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi potranno produrre reclamo scritto con la stessa procedura del bando di gara entro 5 giorni di calendario successivi alla pubblicazione e diverrà definitiva dopo 10 giorni previa verifica del possesso di tutti i requisiti prescritti dalla legge.

Per qualsiasi informazione e chiarimento circa il servizio in oggetto, codesta Ditta potrà rivolgersi a questa Istituzione Scolastica (al DSGA).

Il pagamento sarà effettuato a norma di legge entro 90 giorni, salvo disponibilità di cassa: fondi specifici.

Inoltre dovrà essere allegato alla presentazione dell'offerta:

- Documentazione valida ai fini DURC (Documento Regolarità Contributiva)
- Comunicazione resa ai sensi dal'art. 3 comma 7 L. 136 del 13/08/2010 e successive modificazioni.
- Documento di identità in corso di validità del legale rappresentante
- Visura camerale
- Autocertificazione possesso requisiti previsti dalla normativa vigente (trovarsi in condizioni non ostantive a contrarre con la Pubblica Amministrazione)

Verrà considerata nulla l'offerta non rispondente a quanto richiesto e/o incompleta delle certificazioni /documenti/dichiarazioni richieste.

CIG N° **ZB02A65914** importo inferiore € 40000

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Professoressa Maria ZENO

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs. 39/1993

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE "GALILEO GALILEI"
ALLEGATO I

STAGE LINGUA INGLESE-META: **BATH**

Si richiedono:

- Servizi ed hotel accessibili a ragazzi con handicap;
- Biglietti aerei stampati dall'Agenzia e consegnati prima della partenza;
- Disponibilità cibo persone allergiche;
- I costi delle prenotazioni, degli ingressi e delle guide, indicati a parte (anche di quelli compresi nel preventivo, in quanto se il costo totale risulta eccessivo, si possono stornare e così ridurre le spese);
- Specificare la scadenza entro la quale deve essere versato l'acconto e quale percentuale della cifra totale deve essere versata da ciascun alunno;
- Specificare le condizioni di rimborso assicurativo nel caso Organi superiori (MIUR, Ministero della Sanità etc.) vietino il viaggio a causa di virus influenzale e/o altre emergenze;
- Si richiede, nell'eventuale adeguamento del costo del carburante di rispettare il reale incremento di prezzo del mercato.
- **Si richiedono facilitazioni, mezzi, strutture, spazi, per eventuali alunni disabili** Si allega tabella di valutazione dell'offerta

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Professoressa Maria ZENO
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs. 39/1993

ALLEGATO II

STAGE LINGUA INGLESE-META: BATH

Si richiede preventivo per minimo 15 alunni**Periodo:** Marzo(escluso periodo dal 14 al 22)**Stage:** 7 giorni 6 notti**Corso di lingua:** Lezioni su 5 giorni, dal lunedì al venerdì, di 15/20 ore circa in totale, esclusivamente di mattina per gruppi di studenti da 14 a 19 anni; **Sistemazione:** si richiede pensione completa (packed lunch) in College o Hotel 3 stelle, residenza studenti o equivalenti, in camere triple o quadruple, vicino alla scuola. Residenza e scuola in zona centrale o facilmente raggiungibile con i mezzi per agevolare le uscite e le visite pomeridiane. **No famiglie.****Docenti: stanza singola****Pasti consumati all'interno della struttura ospitante e disponibilità a menu diversi per eventuali studenti con intolleranze alimentari.** **Volo:** volo di linea o compagnia affiliata, NO LOW COST, valigia 20 kg;**Flessibilità:** gli orari di partenza dalla mattina prestissimo e per il ritorno ore serali (si preferiscono gli orari con tariffe basse);**Si richiedono 2 transfert:**Civitavecchia-Fiumicino e Ritorno e Aeroporto di arrivo in Gran Bretagna-Residenza e Ritorno **Indicare escursione a Stonehenge con prezzi a parte(trasporto in treno e ingresso)****Gratuità 2 su 15****Eventuali ingressi con prezzi indicati a parte, indicare nello specifico il costo degli ingressi per:**Museo delle Terme Romane, Abbazia e Torre di Bath, giro in barca sull'Avon, Jane Austen Centre.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Professoressa Maria ZENO

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs. 39/1993